

JE ME PRÉSENTE :



Assistant de Direction motivé et proactif, j’ai plus de 8 ans d’expérience. J’ai à cœur de remplir la totalité de mes objectifs avec succès. Rigoureux, j’ai également une volonté de fournir un service de grande qualité, à la fois efficace et professionnel.



Milan, Italie

**Nationalité** : Italien

**CONTACT**

maria.rossi@mail.com

(+39) 06 06 06 06 06

ÉDUCATION ET FORMATION

**2020** – Rome, Italie

**2015** – Rome, Italie

**Baccalauréat Littéraire**

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**2022 – EN COURS** – Milan, Italie

**Assistant de Direction**

Carrefour

**r**

**Mario Rossi**

**Master en Relations Publiques**

Université de Rome LA SAPIENZA

Lycée B.Russell

* Organisation de documents administratifs divers.
* Gestion et archivage du courrier.
* Organisation de réunions et assistance de la direction.

**01/09/2017 – 05/03/2021** – Rome, Italie

**Assistant de Direction**

Nike

* Soutien exécutif.
* Gestion et archivage du courrier.
* Organisation de déplacements professionnels.
* Organisation de réunions et gestion d’agenda.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

**LANGUE(S) MATERNELLE(S) :** italien

**AUTRE(S) LANGUE(S) :** espagnol | anglais | français

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Microsoft Word / Microsoft Excel / Power Point / Social Media /

Instagram / Google Docs / Google Drive / Microsoft Powerpoint

PERMIS DE CONDUIRE

Permis de conduire : B